

● 23年分年末調整、所得税確定申告の必要書類

給与所得者の年末調整や、個人事業者等の所得税確定申告で必要となる主な添付書類等は以下の通りとなっています。これらは10月～翌1月頃に送られてきます。

| 年末調整または確定申告 | | 添付書類等 |
|-------------|----------------------------------------|---------------------------------------------|
| | 平成23年分で前職の給与がある場合 | ・前職の源泉徴収票 |
| | 一般の生命保険料がある場合 | ・保険料控除証明書（一般用） |
| | 個人年金の生命保険料がある場合 | ・保険料控除証明書（個人年金用） |
| | 地震保険料・旧長期損害保険料がある場合 | ・保険料控除証明書 |
| | 国民年金、国民年金基金がある場合 | ・控除証明書 |
| | 国民健康保険がある場合 | ・平成23年中の支払金額(証明書は不要) |
| | 小規模企業共済等がある場合 | ・掛金証明書 |
| | 住宅ローン控除がある場合（2年目以降） | ・借入金残高証明書 ・年末調整のための住宅借入金等特別控除証明書（年末調整のみ） |
| 確定申告 | | 添付書類等 |
| | 公的年金等がある場合 | ・公的年金等の源泉徴収票 |
| | 報酬がある場合 | ・報酬の支払調書 |
| | 年間医療費の支払が合計所得金額の5%（または10万円と少ない方）以上ある場合 | ・医療費の領収書 |
| | 特定寄付金のある場合 | ・特定寄付金控除証明書 |

と については同居親族分をまとめることができます。
住宅ローン控除の1年目は確定申告となります。

税務カレンダー

| | 内容 | 備考 |
|-----|----------------------------------------------------------|----|
| 12月 | 年末調整 | |
| 1月 | 源泉所得税納付（納期特例・下期分） 法定調書合計表、給与支払報告書の提出 固定資産税の償却資産の申告 | |

（注）法人税の確定申告期限は、決算日より2ヶ月以内です。
個人所得税の確定申告・贈与税申告は翌年3月15日です。
源泉所得税の納付期限は、翌月10日です（納期特例を除く）。
住民税納付の日程については、上記と異なる地域があります。

【臨時休業のお知らせ】

12月26日（月）～28（水）は、臨時休業させていただきます。
ご迷惑をおかけしますが、あらかじめご了承ください。
なお、年末は12月30日（金）まで、年始は1月5日（木）から営業予定です。

電子メール or ファックス or 郵便 で配布しております。変更を希望される方はご連絡下さい。
（できるだけ 電子メール でお願いしております）